ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

XII СЕССИЯ VIII СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

15 ноября 2021 г.                         г. Грязи                         № 68

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области**

Рассмотрев проект Положения о муниципальном контроле в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области, в соответствии с Федеральным законом [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", [Уставом Грязинского муниципального района](http://ru48.registrnpa.ru/), Совет депутатов Грязинского муниципального района Липецкой области

РЕШИЛ:

1. Принять Положение о муниципальном контроле в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области (приложение).

2. Направить вышеуказанный нормативный правовой акт главе администрации Грязинского муниципального района Липецкой области для подписания и официального опубликования.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2022 года, за исключением пункта 29 приложения к настоящему решению, который вступает в силу с 01 марта 2022 года.

Председатель Совета депутатов Грязинского муниципального района

Л.А.Кузнецова

Приложение к решению сессии Совета депутатов Грязинского муниципального района от 15 ноября 2021 г. № 68

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном контроле в области  земельного контроля на территории Грязинского муниципального района  Липецкой области**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и Федеральным законом [от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в области земельного контроля (далее - муниципальный контроль) на территории Грязинского муниципального района Липецкой области (далее - муниципальное образование).

2. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация Грязинского муниципального района Липецкой области (далее - уполномоченный орган).

3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, обязательных требований, установленных Земельным законодательством и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Липецкой области, Уставом муниципального образования и иными муниципальными нормативными правовыми актами в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах, соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Объектами муниципального контроля (далее - объект контроля) являются деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), в области земельных правоотношений, земельные участки, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым земельным законодательством предъявляются обязательные требования и иные объекты установленные статьей 16 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области.

5. Учет объектов контроля и сведений о них осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом.

К сведениям об объектах контроля относится следующая информация:

1) наименование контролируемого лица (для юридического лица - полное наименование, для индивидуального предпринимателя, гражданина - фамилия, имя и отчество (при наличии)), вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и (или) наименование объектов, которым присвоена категория риска;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование объекта контроля (при наличии);

4) место нахождения объекта контроля;

5) дата и номер решения о присвоении объекту контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска.

Данные сведения уполномоченным органом размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также законодательства Российской Федерации о персональных данных, и поддерживаются в актуальном состоянии.

6. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений и документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения и документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

7. Муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица уполномоченного органа:

1) начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Грязинского муниципального района;

2) заместитель начальника отдела земельных и имущественных отношений администрации Грязинского муниципального района отдела земельных и имущественных отношений администрации Грязинского муниципального района.

3) начальник отдела сельского хозяйства администрации Грязинского муниципального района.

8. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, являются руководитель уполномоченного органа (лицо, исполняющее его обязанности), заместитель руководителя уполномоченного органа.

9. Должностные лица уполномоченного органа в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных мероприятий пользуются правами и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", а также несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Должностные лица уполномоченного органа при проведении контрольных действий и мероприятий обязаны соблюдать ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

11. Должностные лица уполномоченного органа, наделенные полномочиями на осуществление муниципального контроля, при исполнении должностных (служебных) обязанностей имеют при себе служебные удостоверения.

**Раздел II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

12. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

13. В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых мероприятий.

14. В соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона [от 31 июля 2020 года  248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" все внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

**Раздел III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

15. В целях предотвращения совершения контролируемыми лицами нарушений обязательных требований уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) консультирование.

16. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований ведется посредством размещения необходимых сведений в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" http://gryazy.ru/, а также в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Уполномоченный орган поддерживает указанные сведения в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет" http://gryazy.ru/.

17. Должностные лица уполномоченного органа осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" по вопросам, касающимся организации и осуществления муниципального контроля. Письменное консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) порядка применения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых является предметом муниципального контроля;

2) порядка проведения контрольных мероприятий;

3) периодичности проведения контрольных мероприятий;

4) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

5) порядка обжалования решений, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа.

Консультирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

Консультирование по телефону и посредством видео-конференц-связи, а также при личном обращении осуществляется в специально оборудованных для приема граждан помещениях уполномоченного органа с использованием в случае необходимости средств аудио- и (или) видеозаписи, в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем уполномоченного органа и размещаемым на информационном стенде в помещении уполномоченного органа в доступном для граждан месте, а также на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" http://gryazy.ru/. Данный график должен содержать дату и время проведения консультирования; номер (номера) телефона (телефонов) и (или) указание на сервис видео-конференц-связи; фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица уполномоченного органа, осуществляющего консультирование.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица не должно превышать 15 минут.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети "Интернет" http://gryazy.ru/ письменного разъяснения, подписанного должностным лицом уполномоченного органа.

Уполномоченным органом ведется учет консультирований в соответствующем журнале, форма которого утверждается руководителем уполномоченного органа.

18. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных мероприятий уполномоченный орган в соответствии со статьей 53 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" формирует и утверждает проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований).

19. Уполномоченный орган ежегодно разрабатывает и утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) в порядке, установленном в соответствии со статьей 44 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990.

**Раздел IV. Осуществление муниципального контроля**

20. Муниципальный контроль осуществляется уполномоченным органом посредством контрольных мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом, и контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом.

21. При взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит, в ходе которого в соответствии со статьей 70 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" могут совершаться следующие действия: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, инструментальное обследование, истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

2) рейдовый осмотр, в ходе которого в соответствии со статьей 71 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" могут совершаться следующие действия: осмотр, досмотр, опрос, инструментальное обследование, получение письменных объяснений, истребование документов;

3) документарная проверка, в ходе которой в соответствии со статьей 72 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" могут совершаться следующие действия: получение письменных объяснений; истребование документов;

4) внеплановая выездная проверка, в ходе которой в соответствии со статьей 73 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" могут совершаться следующие действия: осмотр, досмотр, опрос, испытание, экспертиза, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, получение письменных объяснений, истребование документов.

О проведении контрольного мероприятия в форме выездной проверки контролируемое лицо информируется должностным лицом уполномоченного органа не позднее чем за 24 часа до начала контрольного мероприятия в соответствии со статьей 21 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

22. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований в соответствии со статьей 74 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

2) выездное обследование в соответствии со статьей 75 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

23. Решение о проведении контрольного мероприятия и выборе его вида принимается на основе индикаторов риска нарушения обязательных требований (приложение 1).

24. Контролируемое лицо (индивидуальный предприниматель, гражданин) вправе представить в уполномоченный орган заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае смерти близкого родственника, болезни контролируемого лица или необходимости присмотра за близким родственником в связи с его болезнью, применения меры государственного принуждения, обусловленной привлечением к административной или уголовной ответственности, которое делает невозможной его явку, пребывания в командировке или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится уполномоченным органом на срок, необходимый для устранения указанных обстоятельств.

К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) указанных обстоятельств.

25. При проведении должностными лицами уполномоченного органа и лицами, привлекаемыми в соответствии со статьей 34 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" к совершению контрольных действий, для фиксации доказательств соблюдения, нарушения обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи и иных способов фиксации доказательств соблюдения, нарушения обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств, используемые для фиксации указанных доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, и иные средства, использованные в ходе проведения контрольного мероприятия для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, прилагаются к акту контрольного мероприятия, протоколам отбора проб (образцов) для проведения инструментального обследования, испытания или экспертизы.

Применение фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностными лицами уполномоченного органа и лицами, привлекаемыми в соответствии со статьей 34 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" к совершению контрольных действий, осуществляется с учетом выполнения технических мероприятий, обеспечивающих соблюдение требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использовании иных способов фиксации доказательств отражается в акте контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использования иных способов фиксации доказательств являются приложением к акту контрольного мероприятия.

26. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, должностным лицом уполномоченного органа составляется акт контрольного мероприятия в соответствии со статьей 87 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

В случае если по результатам проведения контрольного мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте контрольного мероприятия в соответствии с частью 2 статьи 87 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" должно быть указано, какие именно обязательные требования нарушены, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

Оформление акта контрольного мероприятия производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

27. Акт контрольного мероприятия направляется в органы прокуратуры посредством федеральной государственной информационной системы "Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий" непосредственно после его оформления.

28. По результатам проведения контрольных мероприятий уполномоченным органом в случае выявления нарушения обязательных требований принимаются решения в соответствии со статьей 90 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

29. В целях качественной оценки уровня защиты охраняемых законом ценностей в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области и минимизации неоправданного вмешательства уполномоченного органа в деятельность контролируемых лиц применяется система показателей результативности и эффективности муниципального контроля исходя из ключевых показателей (приложение 2) и индикативных показателей (приложение 3).

**Раздел V. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении муниципального контроля**

30. В соответствии с частью 4 статьи 39 Федерального закона [от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области не применяется.

Глава Грязинского муниципального района

В.Т.Рощупкин

Приложение 1 к Положению о муниципальном контроле в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для осуществления муниципального контроля в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области, и порядок их выявления**

1. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для осуществления муниципального контроля в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области:

1.1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

1.2. Несоответствие фактического использования контролируемым лицом земельного участка цели использования земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

1.3. Длительное неосвоение земельного участка при условии, что с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет, либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).

1.4. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

2. Порядок выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований включает в себя сбор, обработку, анализ, учет и систематизацию сведений об объектах муниципального контроля, имеющихся у уполномоченного органа и полученных без взаимодействия с этими лицами.

Уполномоченный орган в целях выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований использует сведения об объектах муниципального контроля, полученные из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, из обращений юридических и физических лиц, систем межведомственного информационного взаимодействия, иных информационных систем.

Приложение 2 к Положению о муниципальном контроле в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области

**Ключевые показатели результативности и эффективности муниципального контроля в области земельного контроля на территории  Грязинского муниципального района Липецкой области**

Таблица

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений | 0% |

Приложение 3 к Положению о муниципальном контроле в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области

**Индикативные показатели результативности и эффективности  муниципального контроля в области земельного контроля на территории  Грязинского муниципального района Липецкой области**

При осуществлении муниципального контроля в области земельного контроля на территории Грязинского муниципального района Липецкой области устанавливаются следующие индикативные показатели:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий |
| 1.1. | Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) | Врз = (РЗф / РЗп) x 100 | Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (%);РЗф - количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.);РЗп - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) | 100% | утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры) |
| 1.2. | Выполняемость внеплановых проверок | Ввн = (Рф / Рп) x 100 | Ввн - выполняемость внеплановых проверок;Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.);Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.) | 100% | письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган |
| 1.3. | Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы | Ж x 100 / Пф | Ж - количество жалоб (ед.);Пф - количество проведенных проверок | 0% |   |
| 1.4. | Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными | Пн x 100 / Пф | Пн - количество проверок, признанных недействительными, (ед.);Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 0% |   |
| 1.5. | Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д. | По x 100 / Пф | По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица, (ед.);Пф - количество проведенных проверок (ед.) | 30% |   |
| 1.6. | Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано | Кзо x 100 / Кпз | Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании, (ед.);Кпз - количество поданных на согласование заявлений | 10% |   |
| 1.7. | Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы | Кнм x 100 / Квн | Кнм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы, (ед.);Квн - количество выявленных нарушений (ед.) | 100% |   |
| 1.8. | Количество проведенных профилактических мероприятий |   |   | шт. |   |
| 2. | Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов |
| 2.1. | Количество штатных единиц |   |   | чел. |   |
| 2.2. | Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля | Км / Кр = Нк | Км - количество контрольных мероприятий (ед.);Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.);Нк - нагрузка на 1 работника (ед.) |   |   |