



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

28. 12

2016 г.

г. Грязи

№

1185

Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Грязинского муниципального района

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом администрации Грязинского муниципального района, администрация Грязинского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Грязинского муниципального района (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Грязинского муниципального района В.В.Попова

Глава администрации
Грязинского муниципального района

В.Т.Рощупкин

Суринова Н.В.
2-13-93

Приложение
к постановлению администрации
Грязинского муниципального района
от 28.12.2016 № 1185

**Порядок
установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных
перевозок на территории Грязинского муниципального района
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон об организации регулярных перевозок),

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения безопасности перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Грязинского муниципального района, качества транспортного обслуживания, оптимизации маршрутной сети, максимального удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах, конкуренции на рынке транспортных услуг путем упорядочения процедуры установления новых, изменения или отмены существующих маршрутов регулярных перевозок, установления единых подходов и сроков выполнения работ, связанных с их установлением, изменением или отменой.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении, применяются в значениях, определенных действующим федеральным и областным законодательством в сфере организации транспортного обслуживания населения.

1.4. Муниципальный маршрут регулярных перевозок (далее – муниципальный маршрут) устанавливается, изменяется, отменяется постановлением администрации Грязинского муниципального района (далее – уполномоченный орган) по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества либо по инициативе самого уполномоченного органа.

1.5. Выполнение всех действий, связанных с принятием решения об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута осуществляется в течение не более двух месяцев со дня поступления предложений от лиц, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка.

2. Установление и изменение муниципального маршрута регулярных перевозок

2.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, желающие установить или изменить муниципальный маршрут, представляют в уполномоченный орган заявление в письменной форме об установлении или изменении данного маршрута, которое включает в себя следующие сведения:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), место нахождения, контактные телефоны;
- 2) наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту, а в случае изменения муниципального маршрута также регистрационный номер маршрута в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок и предлагаемые изменения маршрута;
- 3) протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок;
- 4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты, а в случае, если эти остановочные пункты расположены на территориях автовокзалов, автостанций - наименования и места расположения соответствующих автовокзалов, автостанций;
- 5) наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту;
- 6) виды и классы транспортных средств, которые предполагается использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого из таких видов и классов, а также максимальные высота, ширина и полная масса транспортных средств каждого из таких классов;
- 7) экологические характеристики транспортных средств, которые предполагается использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- 8) планируемое расписание для каждого остановочного пункта по муниципальному маршруту;
- 9) вид регулярных перевозок;
- 10) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено настоящим Федеральным законом, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);
- 11) дата планируемого начала осуществления регулярных перевозок.

2.2. К Заявлению прилагаются следующие документы:

- а) предполагаемая схема маршрута регулярных перевозок в виде графического изображения с указанием наименований начального, конечного и промежуточных

остановочных пунктов; наименований улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок; расстояния от начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта на бумажном и электронном носителях;

б) планируемое расписание;

в) согласование маршрута регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров на объектах транспортной инфраструктуры с собственниками указанных объектов;

г) документальное обоснование необходимости установления, изменения маршрута регулярных перевозок, в том числе расчет величины пассажиропотока;

д) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Инициатора (копия решения о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени Инициатора без доверенности, доверенность на осуществление действий от имени Инициатора, для простого товарищества – заверенная копия договора простого товарищества или доверенность, выданная остальными товарищами);

е) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) - в случае установления маршрута регулярных перевозок.

2.3. В случае если инициатором установления (изменения) маршрута регулярных перевозок является уполномоченный орган, последним организуется проведение работ по обоснованию открытия (изменения) маршрута, разработке проектов схемы маршрута и расписания движения по нему.

2.4. Оценка представленного Заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется уполномоченным органом.

В случае несоответствия Заявления и прилагаемых к нему документов пунктам 2.1., 2.2. настоящего Порядка, а также, если Заявление подано лицом, не соответствующим требованиям пункта 1.4. настоящего Порядка, либо не уполномоченным лицом, Заявление возвращается Инициатору с мотивированным обоснованием причин возврата в срок не более десяти рабочих дней со дня их поступления.

2.5. В случае если Заявление и прилагаемые к нему документы соответствуют пунктам 5-10 настоящего Порядка, то уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня поступления Заявления и прилагаемых к нему документов проводит оценку обоснованности потребности в регулярных перевозках пассажиров по предлагаемому (изменяемому) маршруту регулярных перевозок с учетом следующих обстоятельств:

- 1) наличие востребованного пассажиропотока;
- 2) пропускная способность отдельных участков улиц и дорог;
- 3) необходимость обеспечения координированного движения автобусов на открываемом или изменяемом маршруте с движением автобусов и иных транспортных средств на существующих маршрутах;

4) наличие остановочных пунктов на маршруте, оборудованных заездными карманами или остановочными площадками в соответствии с требованиями нормативных документов;

5) расположение начального и конечного остановочных пунктов на маршруте;

6) соответствие маршрута требованиям безопасности дорожного движения;

7) сведения о местах концентрации дорожно-транспортных происшествий;

8) оптимальное количество и тип транспортных средств, необходимых для обслуживания маршрута;

9) наличие сопряженных (дублирующих) маршрутов, имеющих резерв провозных возможностей или запас уровня наполнения подвижного состава;

10) цели оптимизации маршрутной сети: необходимость упорядочения движения общественного транспорта и (или) перераспределения транспортных потоков для улучшения транспортной ситуации на дорожной сети района;

11) необходимость транспортного обеспечения массовых мероприятий;

12) неблагоприятные изменения дорожных или метеорологических условий, создающие угрозу безопасности перевозок пассажиров по маршруту.

Для проведения соответствующей оценки по решению уполномоченного органа может создаваться комиссия по обследованию маршрутов регулярных перевозок (далее - комиссия). Порядок работы комиссии, ее состав, а также требования к оформлению протокола комиссии по результатам обследования маршрутов определяется уполномоченным органом.

2.6. По результатам оценки обоснованности потребности в регулярных перевозках пассажиров по предлагаемому (изменяемому) маршруту уполномоченный орган принимает решение об установлении (изменении) муниципального маршрута (путем подготовки соответствующего постановления администрации Грязинского муниципального района о внесении изменений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Грязинского муниципального района) или об отказе в установлении (изменении) муниципального маршрута.

2.7. Основаниями для отказа в установлении или изменении маршрута регулярных перевозок являются:

а) в заявлении об установлении или изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения;

б) данный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

в) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, по которым проходит данный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

г) экологические характеристики транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, не соответствуют требованиям, установленным законом;

д) отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) потребности в пассажирских перевозках на предлагаемом к установлению маршруте;

е) отсутствие потребности в изменении маршрута в связи с устойчивым пассажиропотоком на установленном маршруте.

2.8. В случаях, если представленное заявление предполагает установление нового муниципального маршрута или изменение вида регулярных перевозок на существующем муниципальном маршруте, уполномоченный орган при положительной оценке обоснованности потребности в регулярных перевозках пассажиров по предлагаемому (изменяемому) маршруту до внесения изменений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Грязинского муниципального района готовит проект постановления администрации Грязинского муниципального района о внесении изменений в документ планирования регулярных перевозок, который принимается в порядке, установленном уполномоченным органом.

2.9. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным со дня включения предусмотренных пунктами 1 - 10 части 1 статьи 26 Закона об организации регулярных перевозок сведений о данном маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Грязинского муниципального района.

3. Отмена муниципального маршрута регулярных перевозок

3.1. Лица, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка, в целях отмены существующего муниципального маршрута представляют в уполномоченный орган предложение с обоснованием необходимости отмены маршрута. Обоснованием необходимости отмены маршрута могут выступать документы, а также сведения о фактах, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и принятия решения по существу поданного заявления.

3.2. В течение 30 рабочих дней с момента поступления указанных предложений уполномоченный орган направляет заявителю мотивированный отказ в удовлетворении соответствующего предложения, либо принимает решение об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок. В этих целях по решению уполномоченного органа может создаваться комиссия по обследованию маршрутов регулярных перевозок. Обследование производится в порядке, установленном решением о создании комиссии, и оформляется протоколом.

3.3. Основаниями для принятия решения об отмене маршрута являются:

1) получение от компетентных государственных органов соответствующего предписания (решения), вынесенного в пределах их компетенции, об отмене маршрута;

2) отсутствие востребованного пассажиропотока;

3) необходимость упорядочения движения общественного транспорта и (или) перераспределения транспортных потоков для улучшения транспортной ситуации на дорожной сети района (оптимизации маршрутной сети);

4) признание несостоявшимся конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования (2 и более раз) в связи с отсутствием заявок;

5) наличие сопряженных (дублирующих) маршрутов, имеющих резерв провозных возможностей или запас уровня наполнения подвижного состава.

3.4. До внесения изменений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Грязинского муниципального района (об отмене муниципального маршрута) уполномоченный орган готовит проект постановления администрации Грязинского муниципального района о внесении изменений в документ планирования регулярных перевозок.

3.5. Уполномоченный орган, принявший решение об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок по собственной инициативе обязан уведомить об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

3.6. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.