



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШЕСАМОВЕЦКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

23.12. 2016 г.

с.Б.Самовец

№ 214

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА 2016 ГОД, ИСПОЛНЯЕМОГО ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШЕСАМОВЕЦКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РФ

Руководствуясь бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации сельского поселения Большесамовецкий сельсовет от 01.12.2015г. № 154 «О порядке формирования муниципального задания в отношении учреждения культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания сельского поселения Большесамовецкий сельсовет», администрация сельского поселения Большесамовецкий сельсовет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальное задание бюджетному учреждению культуры сельского поселения Большесамовецкий сельсовет Грязинского муниципального района Липецкой области "Культурно-досуговый центр" на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 г.г. (согласно приложению № 1).

2. Постановление администрации сельского поселения Большесамовецкий сельсовет Грязинского муниципального района Липецкой области № 169 от 25.12.2015 г. "Об утверждении перечня услуг и муниципальных заданий на 2016 год по бюджетному учреждению культуры сельского поселения Большесамовецкий сельсовет Грязинского муниципального района Липецкой области "Культурно-досуговый центр" признать утратившим силу с 01.01.2017 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
сельского поселения
Большесамовецкий сельсовет



Н.А.Сучков



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации сельского
поселения Большесамовецкий сельсовет

Н.А.Сучков
2016 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

На 2017 год

Наименование учреждения: Бюджетное учреждение культуры
сельского поселения Большесамовецкий сельсовет Грязинского
района Липецкой области

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Виды деятельности учреждения:

Культура, кинематография, архивное дело

Дата

по
сводному
реестру

по
ОКВЭД

по
ОКВЭД

по
ОКВЭД

92.51

Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев

Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид учреждения: учреждение клубного типа

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги (работы): организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества
2. Категории потребителей муниципальной услуги: в интересах общества

070251

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
4. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	Единица измерения по ОКЕИ	код	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12
0702510000 000000004 101						Наличие у работников специального проф. образования и уровня подготовки для оказания услуги	%			0		
						Динамика количества клубных формирований	Ед.			0		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 3,0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)			
					наименование показателя	наименование										
1					7	8	9	10	11	12	13	14	15			
0702510 0000000 0000041 01					Количество клубных формирований	Ед.	642	12	12	12	0	0	0			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	* принявший орган	дата *	номер	* наименование
1	2	3	4	5
Устав	Постановление администрации сельского поселения Большесамовецкий сельсовет Грязинского муниципального района Липецкой области РФ	31.10.2011 г.	39	Устав бюджетного учреждения культуры сельского поселения Большесамовецкий сельсовет Грязинского муниципального района Липецкой области

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ст.15,16;
- Закон Российской Федерации № 3612-1 от 9 октября 1992 г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на информационных стендах.	Наименование услуги (конкретизировано), время, место оказания услуги	По мере необходимости
2. Размещение информации в зданиях других учреждений (школе, магазине и др.)	Наименование услуги (конкретизировано), время, место оказания услуги	По мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Задание может быть досрочно прекращено учредителем – администрацией сельского поселения Большесамовецкий сельсовет полностью или частично в случаях реорганизации или ликвидации учреждения, либо в случаях, когда по ряду не зависящих от учреждения причин (например, материально-технические), задание не может быть выполнено в полном объеме.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания от потребителей услуг	по мере поступления жалоб	- БУК СП Большесамовецкий сельсовет «КДЦ» - Администрация сельского поселения Большесамовецкий сельсовет;
2. Контроль и анализ цифровых показателей по итогам работы за месяц, квартал, год	каждый месяц, квартал, год	- Администрация сельского поселения Большесамовецкий сельсовет;
3. Получение от учреждения по письменному запросу документов и информации о ходе выполнения задания	по требованию	- Администрация сельского поселения Большесамовецкий сельсовет;
4. Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания, включая качество, объем и порядок	по требованию	- Администрация сельского поселения Большесамовецкий сельсовет;

оказания услуги		
5. Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение задания	по требованию	- Администрация сельского поселения Большесамовецкий сельсовет;
6. Получение оперативной информации от учреждения	по требованию	- Администрация сельского поселения Большесамовецкий сельсовет;

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется 1 раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 числа следующего месяца за отчетный период.