|  |
| --- |
| A description... |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ****АДМИНИСТРАЦИИ ГРЯЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ** |
| 16.11.2023 г. | г. Грязи | № 1315 |

[О комиссии по противодействию](http://i.garant.ru/document?id=33628459&sub=0)

[коррупции в Грязинском муниципальном районе](http://i.garant.ru/document?id=33628459&sub=0)

В целях координации деятельности структурных подразделений администрации Грязинского муниципального района по выработке комплекса мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям на территории Грязинского муниципального района, руководствуясь [Указом](http://i.garant.ru/document?id=12064203&sub=0) Президента Российской Федерации от 15.07.2015 N 364 "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции", [Законом](http://i.garant.ru/document?id=33622648&sub=0) Липецкой области от 07.10.2008 N 193-ОЗ "О предупреждении коррупции в Липецкой области", администрация Грязинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в Грязинском муниципальном районе.

2. Утвердить «Положение О комиссии по противодействию коррупции в Грязинском муниципальном районе» (приложение N 1).

3. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в Грязинском муниципальном районе» (приложение N 2).

4. Утвердить Порядок предоставления информации управляющему делами администрации Грязинского муниципального района для осуществления регулярного антикоррупционного мониторинга (приложение N 3).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Грязинского муниципального района Попова В.В.

6. Признать утратившими силу следующих постановлений администрации Грязинского муниципального района:

- от 31.12.2014 №4038 «О комиссии по противодействию коррупции в Грязинском муниципальном районе»;

- от 29.12.2018 №1516 «О внесении изменений в постановление администрации Грязинского муниципального района от 31.12.2014 №4038 «О комиссии по противодействию коррупции в Грязинском муниципальном районе».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрацииГрязинского муниципального района |  В.Т.Рощупкин |

*Рязанцева М.И.2-43-54*

Приложение N 1

к постановлению администрации

Грязинского муниципального района

 от 16.11.2023 № 1315

# Положение о комиссии по противодействию коррупции в Грязинском муниципальном районе

# 1. Общие положения

1.1 Комиссия по противодействию коррупции в Грязинском муниципальном районе (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом, который оказывает содействие главе района в вопросах реализации антикоррупционной политики на территории Грязинского муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением о комиссии.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Липецкой области, органами местного самоуправления, координирует деятельность структурных подразделений администрации Грязинского муниципального района по вопросам противодействия коррупции.

# 2. Цели и задачи

2.1. Координация антикоррупционной политики, проводимой администрацией Грязинского муниципального района на территории муниципального образования и выработки комплекса мероприятий по:

2.1.1. выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

2.1.2. выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в органы местного самоуправления Грязинского муниципального района;

2.1.3. информированию общественности по проблемам коррупции, антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

2.1.4. привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у муниципальных служащих администрации района навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным уровнем коррупции, а также нетерпимого отношения к коррупции.

2.2. Подготовка предложений для формирования единой политики в области профилактики и противодействия коррупции.

2.3. Осуществление взаимодействия администрации района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Липецкой области и общественными объединениями в вопросах профилактики коррупции.

# 3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности структурных подразделений администрации района по профилактике и противодействию коррупции, а также осуществлять контроль за их исполнением;

3.1.2. запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию от структурных подразделений администрации района, муниципальных предприятий, учреждений и общественных объединений;

3.1.3. привлекает для участия в работе Комиссии работников структурных подразделений администрации района, муниципальных предприятий и учреждений, а также представителей правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования и общественных объединений (по согласованию);

3.1.4. осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации Грязинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

# 4. Порядок формирования комиссии

4.1. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются постановлением администрации Грязинского муниципального района.

4.2. В состав комиссии могут входить руководители структурных подразделений администрации района, Совета депутатов Грязинского муниципального района, Контрольно-счетной комиссии Грязинского муниципального района, а также руководители муниципальных учреждений, общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

4.3. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

4.4. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

4.5. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

**5. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы.**

5.1. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, который дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседания Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Липецкой области, а также средствами массовой информации.

5.3. На время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии;

5.4. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов. Член Комиссии, в случае невозможности присутствия на заседании Комиссии, обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

5.5. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

5.6. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

5.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии, приглашенных для рассмотрения вопроса повестки дня.

5.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания Комиссии готовится секретарем Комиссии.

5.9. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования или размещаться на официальном сайте администрации Грязинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.10. Контроль за исполнением решения и поручений, содержащихся в протоколе заседания Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии. Вопрос снимается с контроля на основании решения председателя Комиссии, о чем информируются его исполнители.

Приложение N 2

к постановлению администрации

Грязинского муниципального района

от 16.11.2023 № 1315

# Состав комиссии по противодействию коррупции

# в Грязинском муниципальном районе

|  |  |
| --- | --- |
| Попов В.В. | первый заместитель главы администрации района, председатель комиссии |
| Зелененко И.В. | управляющий делами администрации района, заместитель председателя комиссии |
| Рязанцева М.И. | заместитель начальника отдела культуры администрации района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Астахова Т.И. | начальник отдела культуры администрации района |
| Бавыкин М.В. | начальник отдела земельных и имуществ. отношений адм. района |
| Васильева А.Ю. | начальник отдела образования администрации района |
| Дунаева Н.С. | начальник отдела архитектуры и градостроительства адм. района |
| Ковалевич Т.А. | ответственный секретарь административной комиссии адм. района |
| Матюшкина В.Н. | начальник орг.-контрольного отдела администрации района |
| Муратова И.Н. | начальник управления финансов администрации района |
| Панова Е.А. | начальник отдела ЗАГС и архива администрации района |
| Помазуева Н.А. | начальник отдела бухгалтерского учета администрации района |
| Рябинин С.И. | начальник по мобилизационной работе и делам ГО, ЧС адм.района |
| Сокрюкин С.П. | начальник отдела сельского хозяйства администрации района |
| Суринова Н.В. | начальник управления экономики администрации района |
| Тонких Е.С. | начальник общего отдела администрации района |
| Трофимов А.В. | начальник отдела ФКСиМП администрации района |
| Трубкина Н.Н. | начальник аналитико-правового отдела администрации р-на |
| Финогина И.В. | председатель комитета КСЭРТ администрации р-на |
| Хомутская Т.Б. | зам.председателя КДН и защите их прав администрации района |
| Чалых А.Ю. | начальник отдела реформирования ЖКХ администрации района |
| Брежнева И.И. | председатель контрольно-счетной комиссии района (по согласованию) |
| Сысоева Е.В. | нач. организационно-правового управления райсовета (по согл.) |

Приложение N 3

к постановлению администрации

Грязинского муниципального района

# от 16.11.2023 № 1315

# Порядок предоставления информации управляющему делами администрации Грязинского муниципального района для осуществления регулярного антикоррупционного мониторинга

1. Информация предоставляется в письменной форме, а также в электронном виде управляющему делами администрации Грязинского муниципального района согласно следующей таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Субъекты предоставления информации | Содержание информации | Периодичность, срок предоставления информации |
| 1. | Комитет КСЭРТ администрации района | 1) доля граждан и субъектов предпринимательства, столкнувшихся с проявлениями коррупции;2) доля граждан и субъектов предпринимательства, оценивающих уровень информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления района как высокий, средний или низкий (в процентах);3) доля граждан и субъектов предпринимательства, оценивающих уровень своей информированности о состоянии коррупции и антикоррупционных мероприятиях, проводимых в районе, как высокий, средний или низкий (в процентах) | Один раз в полгода до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с нарастающим итогом |
| 2. | Общий отдел администрации района | 1) количество обращений о коррупционных проявлениях, поступивших на "телефон доверия" администрации Грязинского муниципального района, из них количество обращений, переданных в правоохранительные органы;2) количество письменных обращений, поступивших в администрацию Грязинского муниципального района, из них количество обращений о коррупционных проявлениях, переданных в правоохранительные органы | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с нарастающим итогом |
| 3. | Управляющий делами администрации района структурные подразделения администрации района | 1) количество проведенных служебных проверок соблюдения муниципальными гражданскими служащими района обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению, из них:- количество установленных фактов несоблюдения муниципальными гражданскими служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению;2) количество проведенных заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, из них:- количество заседаний по фактам несоблюдения муниципальными гражданскими служащими района обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению, связанных с коррупционными правонарушениями | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с нарастающим итогом |
| 4. | Отдел аналитико – правовой работы администрации муниципального района | 1) количество нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе, из них:- количество нормативных правовых актов, в которых выявлены коррупционные факторы;2) количество проектов нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе, из них:- количество проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены коррупционные факторы | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с нарастающим итогом |
| 5. | Структурные подразделения администрации района | 1) количество проведенных проверок использования муниципального имущества района, из них:- количество проверок, в результате которых выявлены коррупционные проявления;2) количество проведенных проверок соблюдения порядка проведения конкурсов и аукционов, а также ведения лицензионно- разрешительной деятельности, из них количество проверок, в результате которых выявлены коррупционные проявления | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с нарастающим итогом |
| 6. | Структурные подразделения администрации района | О выполнении утвержденных планов и мероприятий по противодействию коррупции, из них:- количество выполненных мероприятий;- доля выполненных мероприятий (в процентах) | Ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным периодом, с нарастающим итогом |
| 7. | Межрайонная прокуратура района (по согласованию);ОВД по Грязинскому району (по согласованию), районный суд (по согласованию) | 1) количество зарегистрированных заявлений и сообщений о совершении преступлений коррупционной направленности;2) количество возбужденных уголовных дел коррупционной направленности;3) количество уголовных дел, направленных в суд для рассмотрения по существу;4) количество уголовных дел, рассмотренных судом с вынесением приговора (отдельно обвинительного и оправдательного);5) количество лиц, осужденных за совершение преступлений коррупционной) направленности, с разбивкой по видам наказаний | Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с нарастающим итогом |